

Die Staatsgalerie Stuttgart ist eines der renommiertesten Kunstmuseen in Deutschland. Unsere Sammlung ist geprägt durch einen außerordentlich reichen Bestand an Meisterwerken aus Malerei, Skulptur und Graphik vom 14. Jahrhundert bis in die Gegenwart. Jährlich kommen an die 250.000 Besucher zu uns. Zur Sammlung zeigen wir Sonderausstellungen und bieten ein umfassendes und inklusives Vermittlungsprogramm.

Wir setzen alles daran, die Potenziale und das Engagement unserer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter durch ein attraktives und wertschätzendes Arbeitsumfeld zu fördern und zu stärken. Gemeinsam mit Ihnen wollen wir daran arbeiten, unseren Besucherinnen und Besuchern den Aufenthalt in der Staatsgalerie zu einer unvergesslichen Erfahrung zu machen.

Wir besetzen die Stelle als

**Werkstudent (w/m/d) des Bereichs Besuchererfahrung**  
**(in Teilzeit, 12 Stunden/ Woche, befristet ab 1.8.2023 bis 30.4.2024)**

Die Vergütung erfolgt nach TV-L.

Sie arbeiten selbstständig mit unserer Terminvergabesoftware und pflegen dort die einzelnen Veranstaltungstermine, verwalten die Buchungen und helfen interessierten Besucherinnen und Besuchern bei Buchungsschwierigkeiten weiter. Dabei stehen Sie im engen Kontakt mit dem Team der Besuchererfahrung. Die wöchentliche Arbeitszeit muss auf mindestens drei Tage vor Ort verteilt sein.

**Ihre Aufgaben:**

- Übertragung des Veranstaltungsprogramms in die Buchungssoftware eTermin in Absprache mit dem Bereich
- regelmäßige Überprüfung und Abgleich der freien Teilnehmerplätze
- Hilfe bei Buchungsschwierigkeiten
- regelmäßige Berichterstattung bzgl. Der Buchungen an verschiedene Bereiche des Museums
- Unterstützung des Führungsservice bei der Beantwortung von telefonischen und schriftlichen Anfragen
- Unterstützung im Beschwerde- und Feedbackmanagement

**Ihr Profil:**

- immatrikuliert in einem Studiengang im Bereich der Geisteswissenschaften, Medien, Informatik oder vergleichbar
- idealerweise Erfahrung mit Terminbuchungssoftware wie eTermin
- Fähigkeit, sich in komplexe Software einzuarbeiten
- gute MS-Office-Kenntnisse sowie gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- selbstständiges und verantwortungsvolles Handeln
- Zuverlässigkeit, große Sorgfältigkeit und Lösungsorientierung
- Teamfähigkeit und Teamdenken

**Wir bieten:**

Vielseitige Aufgaben in einem attraktiven und kreativen Umfeld mit angenehmem Arbeitsklima im öffentlichen Dienst. Flexible Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaub im Jahr bei einer 5-Tage-Woche. Qualifizierungsmöglichkeiten. Betriebliche Altersvorsorge, Vermögenswirksame Leistungen des Arbeitgebers. JobTicket BW als eine vom Land bezuschusste Fahrkarte für den öffentlichen Nahverkehr. Angebote im Betrieblichen Gesundheitsmanagement. Arbeitsplatz im Zentrum von Stuttgart.

Schwerbehinderte Bewerber (w/m/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Wir begrüßen Bewerbungen von allen Menschen unabhängig von deren Geschlecht, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Wir legen Wert auf familienfreundliche Arbeitsbedingungen und gewährleisten die Gleichstellung von Männern und Frauen.

**Sind Sie interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte bis zum **2.7.2023 ausschließlich** über unser Online-Bewerbungsportal <https://bewerberportal.landbw.de/sgs> unter Angabe **der Kennziffer SGS-2023-12** einreichen. Fachliche Fragen vorab beantwortet Ihnen Frau Alexandra Karabelas (Leitung Bereich Besuchererfahrung) unter T +49 711 470 40 450. Für allgemeine Fragen steht Ihnen unser Bereich Personal gerne unter T +49 711 470 40 193 zur Verfügung.