

Die Staatsgalerie Stuttgart ist eines der renommiertesten Kunstmuseen in Deutschland. Unsere Sammlung ist geprägt durch einen außerordentlich reichen Bestand an Meisterwerken aus Malerei, Skulptur und Graphik vom 14. Jahrhundert bis in die Gegenwart. Jährlich kommen an die 250.000 Besucher zu uns. Zur Sammlung zeigen wir Sonderausstellungen und bieten ein umfassendes Vermittlungsprogramm.

Als Mitarbeitende der Staatsgalerie Stuttgart sind wir bewegt, ein Teil dieser Gemeinschaft zu sein und nach wie vor durch Kreativität und Engagement mehr attraktive Möglichkeiten für unsere Besucherinnen und Besucher und Kooperationspartner zu bewirken.

Wir besetzen zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

Mitarbeiter für den Bereich Finanzen (m/w/d)
(in Vollzeit, 39,50 Stunden/Woche, unbefristet)
Die Vergütung erfolgt nach TV-L in der Entgeltgruppe 9B.

Sie unterstützen unser Team analytisch, praxisbezogen und lösungsorientiert in der Budgetplanung, -steuerung und -kontrolle. Sie möchten in einem zukunftsorientierten Landesbetrieb arbeiten und unser Team Finanzen aktiv unterstützen? Dann bewerben Sie sich bei uns!

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der kaufmännischen Bereiche der Abteilung Verwaltung
- Ermittlung und Erfassung von Kennzahlen
- Erstellung von Berichten
- Zuarbeit für die Budgetierung, Budgetüberwachung, Wirtschaftsplan- und Haushaltsplanaufstellung
- unterstützende Sachbearbeitung der Bereiche Buchhaltung, Zahlstelle, Rechnungswesen und Kassensystem
- Sachbearbeitung bei projektbasierten Abrechnungen inkl. Überwachung, Betreuung und Verwendungsnachweise
- Verwaltung von Verträgen inkl. Ablage, Überwachung und Prüfung

Ihr Profil:

- Ausbildung in der öffentlichen Verwaltung bzw. im kaufmännischen Bereich oder vergleichbare Qualifikationen
- sehr gute Kenntnisse im Haushaltsrecht, Steuerrecht, Vertragsrecht und Verwaltungsrecht
- gute SAP-Kenntnisse
- Erfahrung im Auslegen von Gesetzen und Vorschriften
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere MS-Excel
- Fähigkeit zum Bearbeiten und Beschreiben von komplexen Sachverhalten
- Erfahrung in der Verwaltung/im Kulturbetrieb wünschenswert
- Know-how und Praxis mit PIVOT-Auswertungen wünschenswert
- Team- und Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten:

Vielseitige Aufgaben in einem attraktiven und kreativen Umfeld mit angenehmem Arbeitsklima im öffentlichen Dienst. Flexible Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaub im Jahr bei einer 5-Tage-Woche. Qualifizierungsmöglichkeiten. Betriebliche Altersvorsorge, Vermögenswirksame Leistungen des Arbeitgebers. JobTicket BW als eine vom Land bezuschusste Fahrkarte für den öffentlichen Nahverkehr. Angebote im Betrieblichen Gesundheitsmanagement. Arbeitsplatz im Zentrum von Stuttgart.

Das Aufgabengebiet ist grundsätzlich teilbar, auch Tandembewerbungen sind erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Wir begrüßen Bewerbungen von allen Menschen unabhängig von deren Geschlecht, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Wir legen Wert auf familienfreundliche Arbeitsbedingungen und gewährleisten die Gleichstellung von Männern und Frauen.

Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte bis zum **7.8.2022** ausschließlich über unser Online-Bewerbungsportal <https://bewerberportal.landbw.de/sgs> unter Angabe **der Kennziffer SGS-2022-23** einreichen. Fachliche Fragen vorab beantworten Ihnen Frau Danijela Mitrovic (Leitung Buchhaltung) unter T +49 711 470 40 128. Für allgemeine Fragen steht Ihnen unser Bereich Personal gerne unter T +49 711 470 40 193 zur Verfügung.

Hinweise zu Ihren übermittelten Bewerbungsunterlagen finden Sie unter <https://www.staatsgalerie.de/datenschutz/datenschutz-stellenangebote.html>. Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erhalten Sie auf unserer Homepage unter <https://www.staatsgalerie.de/datenschutz.html>. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach dem Ende des Verfahrens datenschutzkonform gelöscht.